

**ZAŁĄCZNIK NR 4 do Zapytania ofertowego – Istotne postanowienia umowy**

**Projekt UMOWY NR ZSCKR.071/5/35/2026**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Studzieńcu;**  
Studzieniec 30, 09-200 Sierpc, woj. mazowieckie; NIP 776 11 32 523, zwanym dalej  
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Elżbietę Butajło – Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Studzieńcu przy**  
**kontrasygnacie Joanny Krasieńskiej – Główniej Księgowej Zespołu Szkół**

a

.....

z siedzibą w .....

NIP: ....., REGON: ....., zarejestrowaną/-ym w .....

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

.....

na podstawie:

1. Art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 złotych;
2. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 795 ze zm.);

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty z dnia ....., została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja dostawy pn.: **„Dostawa i montaż wyposażenia meblowego dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Studzieńcu”.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres (zgodnie ze złożoną Ofertą dla Części ....):

**1) Część 1 – Wyposażenie meblowe Pracowni Gastronomicznej - I piętro:**

- a) **Zabudowa meblowa ścienna na wymiar (1 kpl.):** fronty z płyty laminowanej/MDF w kolorze Kaszmir (np. Egger U702 PM lub równoważne matowe antyfingerprint), korpusy z płyty laminowanej w kolorze Dąb Naturalny (np. Egger H1385 lub równoważne z widocznym usłojeniem); moduł kawowy z wysuwany blatem na ekspres (prowadnice min. 40 kg), podświetlana witryna ze szkłem hartowanym, wnęka na apteczkę, szafka odzieżowa z wieszakiem; akcesoria szufladowe (uchwyty na talerze, organizery sztućców, wkłady na noże).

- b) **Biurko z kontenerkiem mobilnym (1 kpl.):** biurko z blatem dębowym (Dąb Casella H1385 lub równoważny) na stelażu metalowym czarnym; kontener mobilny z szufladami.
- c) **Szafka mobilna z drzwiami przesuwными (1 szt.):** korpus (Dąb Naturalny/Casella (lub równoważny), fronty Kaszmir, zamek z 2 kluczami, kółka z hamulcem, przestrzeń na segregatory.
- d) **Stoły konferencyjne / uczniowskie rozm. 6 z certyfikatem/deklaracją zgodności:** 7 szt. 120 × 50 cm (h=76 cm); blaty w kolorze dębowym, stelaże stalowe czarny mat z poziomowaniem.
- e) **Krzesła kubelkowe rozm. 6 uczniowskie z certyfikatem/deklaracją zgodności (15 szt.):** sklejka bukowa gr. 11 mm wybarwiona na dąb jasny z otworem w oparciu; stelaż rurka Ø25 mm czarny mat, wys. siedziska 46 cm z podgięciem „wodospadowym”.

## 2) Część 2 – Wyposażenie meblowe Pracowni Gastronomicznej - parter

Obejmuje wykonanie, dostawę, wniesienie, montaż i wypoziomowanie wyposażenia meblowego:

- a) **Zabudowa szafkowa na wymiar (1 kpl.):** fronty Kaszmir mat, korpus Dąb Naturalny; witryna 110 cm ze szkłem hartowanym i LED; otwarcie TIP-ON w górnym rzędzie, szuflady z pełnym wysuwem min. 40 kg zgodnie z ilościami wskazanymi w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik do zapytania i cichym domykiem; szafa z drążkiem odzieżowym.
- b) **Stoły uczniowskie:** 7 szt. 120 × 50 cm (h=76 cm); blaty Dąb Naturalny gr. min. 40 mm, odporne na zarysowania; stelaż z profili stalowych czarny mat (nogi 60 × 60 mm) z poziomowaniem.
- c) **Krzesła uczniowskie z tworzywa (16 szt.):** tworzywo kaszmir / ciepły beż (łatwe do dezynfekcji), nogi metalowe czarne; szerokość całkowita wraz z nogami maks. 45 cm (parametr graniczny), wys. siedziska ok. 46 cm.
- d) **Biurko nauczyciela z kontenerkiem mobilnym (1 kpl.):** biurko 120 × 60 cm (h=76 cm), blat min. 40 mm, blendy maskujące, przelotka Ø60 mm i metalowe korytko kablowe; kontener 3-szufladowy 40 × 50 × 58 cm na kółkach z zamkiem.
- e) **Fotel nauczyciela (1 szt.):** obrotowy, ergonomiczny, tapicerka kaszmir / ciepły beż, regulacja wysokości i siły odchylenia.

## 3) Część 3 – Meble szatniowe metalowe:

- a) **Dwupoziomowa szafka ubraniowa (12 szt.):** wymiary minimum 2100 × 1200 × 800 mm; 4 przedziały / 8 schowków z drążkiem i haczykami; ławka pod spodem ze stelażem zamkniętym 30 × 30 mm; zamki cylindryczne.

## 4) Część 4 – Stół jadalniany

- a) **Ilość:** 1 szt.
- b) **Wymiary:** 140 × 78 cm
- c) **Wysokość:** 74 cm
- d) **Kształt:** owalny/zaokrąglony blat
- e) **Kolor:** jasne drewno, naturalny odcień jesionu
- f) **Blat:** okleina jesionowa, konstrukcja drewnopochodna
- g) **Nogi:** 4 nogi z litego drewna brzoźowego
- h) **Wykończenie:** bezbarwny lakier, matowe/naturalne
- i) **Konstrukcja:** stabilna, cztery lekko rozchylone nogi
- j) **Przeznaczenie:** stół do jadalni, pokoju dziennego, aneksu kuchennego lub przestrzeni wypoczynkowej

- k) **Liczba użytkowników:** 4–6 osób
- l) **Montaż:** do samodzielnego montażu
- m) **Użytkowanie:** wewnątrz pomieszczeń

## 5) Część 5 – Fotel biurowy obrotowy

- a) **Ilość: 3 szt.**
  - b) Ergonomiczny fotel z płaskim siedziskiem
  - c) Wygodne, miękkie, odchylane i tapicerowane podłokietniki wysokiej jakości tkaniną
  - d) Podłokietniki dają możliwość ich odchylenia
  - e) Regulowana wysokość zagłówka
  - f) Podparcie mięśni karku oraz odcinka lędźwiowego kręgosłupa
  - g) Funkcja TILT umożliwiająca delikatne kołysanie fotela
  - h) Płynna regulacja wysokości fotela
  - i) Podnośnik z certyfikatem
  - j) Kółka powleczone powłoką poliuretanowo-kauczukową
  - k) Maksymalna waga użytkownika: 120 kg
- 6) Wszystkie dostarczone i zamontowane meble muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zgodne z opisem i specyfikacją techniczną zawartą w Zapytaniu Ofertowym.
- 7) Przed przystąpieniem do produkcji mebli na wymiar (Część 1 i Część 2) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia własnego pomiaru z natury w miejscu montażu.
- 8) Dostawy i prace montażowe winny być na bieżąco konsultowane z przedstawicielem Zamawiającego: ..... (e-mail: .....).
- 9) Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z transportem, wniesieniem, montażem, wypoziomowaniem oraz usunięciem opakowań porealizacyjnych.

## § 2. Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy następuje z dniem zawarcia umowy.
2. Zakończenie pełnej realizacji (dostawa, montaż, uruchomienie/wypoziomowanie): **do 60 dni od dnia podpisania umowy.**
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia wyłącznie na zasadach określonych w § 7 umowy.

## § 3. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym należny podatek VAT:
  - o Część 1: ..... zł brutto
  - o Część 2: ..... zł brutto
  - o Część 3: ..... zł brutto
  - o Część 4: ..... zł brutto
  - o Część 5: ..... zł brutto
2. Ceny określone w Ofercie Wykonawcy są stałe i obejmują wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (materiały, okucia, transport, wniesienie, montaż, wypoziomowanie).
3. Realizacja umowy może być rozliczana na podstawie faktur wystawionych na każdą z odebranych części zamówienia.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez obie Strony bezusterkowy Protokół Odbioru Końcowego.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na białej liście podatników VAT, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze i zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego (znajdujący się na białej liście podatników VAT).
7. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę jej przesłania do KSeF zgodnie z art. 106 na ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z poniższym:
  - 1) wszelkie faktury dokumentujące transakcje handlowe będą wystawiane i udostępniane wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2) za datę doręczenia faktury uznaje się datę nadania numeru identyfikującego fakturę w KSeF, zgodnie z art. 106 na ust. ustawy o VAT;
  - 3) w przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w KSeF wystąpi niedostępność KSeF, awaria KSeF lub awaria całkowita KSeF, wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR i numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy Zamawiającego: [ksiegowosc@estudzieniec.pl](mailto:ksiegowosc@estudzieniec.pl) niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF. Termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego;
  - 4) w przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w pkt 3 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF), Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF lub innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa dopuszczających wystawienie faktury poza KSeF, w tym w sytuacjach, w których Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur w KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail) na adres: [ksiegowosc@estudzieniec.pl](mailto:ksiegowosc@estudzieniec.pl) Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera załączniki wymagane umową,
  - 5) Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania KSeF.
8. Wartość wynagrodzenia należnego wykonawcy obliczona będzie jako iloczyn cen jednostkowych wskazanych w ofercie oraz ilości faktycznie dostarczonego asortymentu w dostawach, których dotyczy rozliczenie.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
10. Zaoferowane ceny jednostkowe asortymentu dostawy wyliczone w PLN nie ulegną zmianie w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem §7.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę cen jednostkowych, o których mowa w 7 zmiana dla swej ważności wymaga aneksu na w formie pisemnej.
12. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego w formie pisemnej.
13. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a wskazany na fakturze rachunek bankowy znajduje się w Wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa KAS (tzw. Białej Liście VAT). Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ten stan przez cały okres realizacji umowy.
16. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty dostawy i transportu odzieży do siedziby Zamawiającego.

#### **§ 4. Odbiór**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia montażu i ustawienia mebli.
2. W trakcie odbioru sprawdzeniu podlega sprawność działania okuć, szuflad, systemów TIP-ON, podświetlenia LED, brak uszkodzeń mechanicznych oraz stabilność i wypoziomowanie mebli.
3. W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub niezgodności ze specyfikacją, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin nie dłuższy niż 7 dni na ich usunięcie pod rygorem odstąpienia od umowy.
4. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych za zwłokę.

#### **§ 5. Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane i dostarczone meble na **min. 36 miesięcy**.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania bez usterkowego Protokołu Odbioru.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad gwarancyjnych w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

#### **§ 6. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto danej Części za każdy dzień zwłoki;
  - b) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
  - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§ 7. Zmiany umowy i postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku takiej możliwości Strony poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy jest: Oferta Wykonawcy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: